

Formación de monitores de oficios

Agustín del Pino Martínez

1ª edición: mayo 2010

© Agustín del Pino Martínez
© Fundación Laboral de la Construcción
© Tornapunta Ediciones, S.L.U.
ESPAÑA



Av. Alberto Alcocer, 46 B Pª 7
28016 Madrid
Tél.: 91 398 45 00 Fax: 91 398 45 03
www.fundacionlaboral.org

ISBN: 978-84-92686-75-9
Depósito Legal: M-24824-2010


En la elaboración de este Manual se ha contado con el asesoramiento de dos expertos Monitores de la Fundación Laboral de la Construcción, Antonio Bravo (C.T. de Andalucía) y José Manuel Vázquez Turnes (C.T. de Galicia).

Ilustraciones: Fernando del Pino.

ÍNDICE

	Introducción	5
	Objetivos generales	7
	Temporización del curso	9
	Notas sobre las prácticas y anexos	11
	Diccionario	13
UD1	Lo que debes conocer sobre el curso que vas a dar	15
UD2	Lo que debes hacer para conocer a tu grupo de alumnos	31
UD3	Lo que debes hacer para averiguar lo que saben del oficio o tarea que se va a practicar en el curso	55
UD4	Lo que debes conocer para preparar el curso	77
UD5	Lo que debes saber para organizar una clase de prácticas	93

Formación de monitores de oficios

UD6	Lo que debes tener en cuenta para impartir bien las clases	107
UD7	Lo que debes conocer para realizar la evaluación de los alumnos	137
	Anexos	167
	Índice de figuras	181



INTRODUCCIÓN

Este Manual de Formación de Monitores no es un libro más; quiere ayudarte a que hagas mejor tu trabajo como formador.

Tú tienes una experiencia en tu especialidad como oficial o jefe de equipo o quizás como capataz o encargado, pero posiblemente tienes poca como formador. Por otro lado, tú eres una persona muy profesional y muy responsable y, sin duda, también quieres ser un buen maestro. Porque enseñar no es fácil.

Y ésta es la razón de ser de este libro. Darte herramientas (al igual que usas la paleta, la plomada, la regla, el nivel, los alicates o el martillo) para que hagas mejor tu oficio de formador.

Si prestas interés y atención, cuando llegues al final de este Manual muy posiblemente habrás aprendido bastantes cosas que te van ayudar a ser mejor monitor.



OBJETIVOS GENERALES

Al finalizar el curso el alumno será capaz de:

- Utilizar las herramientas didácticas que emplean los monitores en los cursos de oficios.
- Aplicar procedimientos para organizar y planificar cursos de oficios.
- Aprender técnicas para conocer al grupo de alumnos.
- Aplicar el procedimiento para organizar clases prácticas.
- Dirigir el desarrollo de clases prácticas.
- Utilizar herramientas sencillas para la evaluación de los alumnos.

TEMPORIZACIÓN DEL CURSO

Este Manual se usa en cursos de modalidad presencial de formación de monitores.

LA PARTE TEÓRICA DE CADA SESIÓN SE IMPARTE SIGUIENDO ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS PARTICIPATIVAS.

Las prácticas que deben realizarse tienen dos partes: una, la ejecución de los ejercicios que hacen los alumnos; otra, el coloquio y la síntesis final que hace el formador.

Bajo estas premisas se ha previsto que la duración de esta acción formativa, con 15 alumnos en el aula, sea de 32 h.

Ésta es la distribución estimada del tiempo en cada una de las Unidades Didácticas:

UD	Teoría/h	Práctica n.º	Tiempo de la práctica (min)	Total tiempo UD (h)
1	2	1	30	3,30 m
		2	45	
		3	15	
2	1,30	4	30	3,30 m
		5	30	
		6	60	
3	2	7	60	3,30 m
		8	30	
4	2	9	1,30	3,30 m
5	2	10	60	3
6	3	11	60	10
		12	360	
7	3	13	30	5
		14	30	
		15	30	
		16	30	
			Total	32 h

Figura 1. Temporización del curso

NOTAS SOBRE LAS PRÁCTICAS Y ANEXOS

Prácticas

En cada Unidad Didáctica se incluyen unas prácticas que han de realizar los alumnos. Cada una de las prácticas hacen referencia al anexo final correspondiente. Los ejercicios de prácticas van numerados correlativamente a lo largo de las Unidades Didácticas a efectos de facilitar su identificación.

Anexo de documentos

Al final del Manual se encuentra una colección de todos los cuadros y esquemas que sirven de base en muchas de las prácticas a efectos de que el futuro monitor pueda disponer de ellos en el ejercicio de su tarea como formador.

Estos documentos aparecen numerados correlativamente, según se muestran sucesivamente en las distintas Unidades Didácticas del libro.






DICCIONARIO

Al final de cada Unidad Didáctica hay un pequeño diccionario en el que se explica el significado de palabras que necesitan una aclaración.

Estas palabras están marcadas por un trazo amarillo en el texto de la Unidad Didáctica.

UD1

ÍNDICE

	 Objetivos	16
	Mapa conceptual	17
1.1	 Introducción	18
1.2	Información general que debes conocer	19
1.3	Información concreta que te interesa conocer	23
	 Resumen	25
	 Diccionario	27
	 Prácticas de la UD 1	29



OBJETIVOS

Al finalizar esta Unidad Didáctica, el alumno será capaz de:

- Adecuar su comportamiento como formador a los objetivos de la FLC.
- Utilizar los datos relativos al curso que va a impartir de manera que faciliten su organización y desarrollo.

MAPA CONCEPTUAL

Lo que debes conocer sobre el curso que vas a dar

Información general

- Qué es la FLC
- Tu relación con la FLC
- Por qué vienen los trabajadores a los cursos de la FLC

Información concreta

- Datos del curso



1.1 INTRODUCCIÓN

En esta **Unidad Didáctica** se pretende ofrecer al alumno una visión sobre lo que es el contexto institucional de la Fundación Laboral de la Construcción (FLC).

Igualmente, se le pretende integrar en la FLC a través del conocimiento de su relación laboral y de la responsabilidad que se le encomienda ante los alumnos que va a formar y ante la sociedad que les va recibir.

1.2 INFORMACIÓN GENERAL QUE DEBES CONOCER

- Qué es la FLC.
- Cuál será tu relación como **monitor** con la FLC.
- Cuáles son las instalaciones de la FLC en tu centro.
- Cuáles son los medios y las ayudas que tienes a tu disposición para desarrollar tus clases prácticas.
- Por qué vienen los trabajadores de la construcción a los cursos de la FLC y qué esperan de ti.

1.2.1 Qué es la Fundación Laboral de la Construcción

Es una organización dirigida por:

- Los empresarios (Confederación Nacional de la Construcción).
- Los sindicatos:
 - Confederación Nacional de la Construcción (CNC).
 - Federación Estatal de Construcción, Madera y Afines de CC.OO (Fecoma-CC.OO).
 - Metal, Construcción y Afines de UGT (MCA-UGT).

Tiene por objetivo “**dignificar el sector de la construcción**”.

Para conseguir ese objetivo se dedica principalmente a dos tareas:

- A la **formación** de los trabajadores.
- A la **mejora de la seguridad** en las obras.



Figura 2.
Portada del Manual de acogida FLC

Tú, amigo monitor, formas parte de la FLC, así como los alumnos a los que vas a enseñar.

Cuando estés en un centro de la FLC, estás en tu casa.

- Realizar la **PRÁCTICA 1. PROYECCIÓN DVD SOBRE LA FLC. MANUAL DE ACOGIDA.**

Recuerda



La FLC está dirigida por los empresarios (CNC) y los sindicatos (Fecoma-CC.OO y MCA-UGT) y tiene como misión dignificar el sector de la construcción a través de la formación y de la mejora de la seguridad en las obras.

1.2.2 Cuál será tu relación como monitor con la Fundación Laboral de la Construcción

Como formador que eventualmente vas a realizar un trabajo para la FLC, disfrutarás de un **contrato legal** por la duración y por la retribución económica que te hayan propuesto y que hayas aceptado.

Durante las horas que estés actuando como monitor debes tener muy en cuenta que tú estas representando a la FLC ante los alumnos y eso te exige que demuestres permanentemente un alto grado de responsabilidad. **Tú vas a ser para ellos la cara visible de la FLC.**

Esta relación con los alumnos –y la experiencia te lo irá confirmando– va a provocar que seas para muchos de ellos, además de monitor, un buen amigo y, a veces, hasta el padre de los más jóvenes o de los **desarraigados** familiar y socialmente.

Estos papeles de “formador”, “amigo” y, a veces, “padre” suponen un motivo más para que te sientas orgulloso de tener la responsabilidad de ser monitor de la FLC.

Recuerda



Tú vas a ser para tus alumnos la cara visible de la FLC.



RESUMEN

- La FLC está dirigida por los empresarios (CNC) y los sindicatos (Fecoma-CC.OO y MCA-UGT) y tiene como misión dignificar el sector de la construcción a través de la formación y de la mejora de la seguridad en las obras.
- Tú vas a ser para tus alumnos la cara visible de la FLC.
- Es necesario que conozcas las instalaciones y las ayudas que la FLC tiene a tu disposición para ayudarte en tu tarea de formador.
- Es muy importante que conozcas los motivos por los que tus alumnos van a hacer tu curso. De ese modo podrás animar o motivar a cada uno a que aprenda y aproveche el tiempo.
- Te interesa conocer los datos que vas a necesitar para empezar a organizar tu curso ya desde el principio.



DICCIONARIO

Cañón de proyección:

Aparato que se conecta a un ordenador para proyectar en una pantalla la imagen que está en aquél.

Coordinador/a:

Persona que se encarga de organizar trabajos entre varias personas; en este caso, la formación en la FLC.

Desarraigado:

Persona que vive aislada, que no tiene lazos afectivos con la familia, con los amigos, con los compañeros de trabajo, etc.

Monitor:

Persona que se dedica a la formación y, en el caso de la FLC, a dirigir clases de prácticas en oficios.

Rotafolios:

Cuaderno grande, con hojas de más de 1 m de longitud, que se utiliza en las clases para escribir o dibujar sobre él. Suele colocarse sobre un caballete. Permite volver a ver las hojas que se habían escrito con anterioridad.

Unidad Didáctica:

Conjunto de conocimientos o de destrezas que están unidos y que se estudian en una o varias sesiones de formación.



PRÁCTICAS DE LA UD 1

- **PRÁCTICA 1. PROYECCIÓN DEL CD SOBRE LA FLC. MANUAL DE ACOGIDA**

Proyección del CD con la presentación del DVD de la FLC.

Entregar el “Manual de acogida”.

- **PRÁCTICA 2. VISITA A LAS INSTALACIONES Y OFICINAS DE LA FLC**

Al acabar la sesión teórica el profesor del curso guiará una visita por las aulas y talleres de la FLC. Igualmente, visitarán las dependencias de las oficinas que pudieran ser de interés para resolver trámites burocráticos, etc.

- **PRÁCTICA 3. CUADRO DE DATOS DEL CURSO**

Cumplimentar el cuadro siguiente tomando los datos reales del Curso de Formación de monitores que están realizando.

TÍTULO DEL CURSO	
N.º de horas de duración	
Lugar de celebración	
Fecha de comienzo	
Fecha en la que termina	
N.º de alumnos	
Días de la semana	
Horario	
COORDINADOR/A	
Teléfono de contacto	

Figura 6. Datos de un curso de formación