

Contenidos formativos de  
certificados de profesionalidad  
**Selección, elaboración,  
adaptación y utilización de  
materiales, medios y recursos  
didácticos en formación  
profesional para el empleo**

Agustín del Pino Martínez







1ª edición: abril 2015

© Agustín del Pino Martínez  
© Fundación Laboral de la Construcción  
© Tornapunta Ediciones  
ESPAÑA

Edita:  
Tornapunta Ediciones  
C/ Rivas, 25  
28052 Madrid  
Tél.: 900 11 21 21  
[www.fundacionlaboral.org](http://www.fundacionlaboral.org)

ISBN: 978-84-15205-72-2  
Depósito Legal: M-34527-2015

# ÍNDICE

		Presentación	4
		Objetivos generales	5
<b>UD1</b>		Diseño y elaboración de material didáctico impreso	6
<b>UD2</b>		Planificación y utilización de medios y recursos gráficos	60
<b>UD3</b>		Diseño y elaboración de materiales y presentaciones multimedia, la web, la pizarra digital y los entornos virtuales	90
		Bibliografía	174



## PRESENTACIÓN

En este módulo se aborda el papel que juegan los materiales, los medios y los recursos didácticos en el desarrollo de las acciones formativas para el empleo.

Se inicia con el diseño y elaboración del material didáctico impreso, desde el uso de la tipografía y los colores hasta los elementos del guión didáctico, pasando por el análisis de la normativa de la propiedad intelectual que se ha de tener muy en cuenta a la hora de seleccionar y adaptar materiales con destino a la formación. Se continua con la planificación y utilización de estos medios dentro de una sesión formativa ofreciendo así una dimensión práctica.

No podía faltar en este Módulo la dedicación *in extenso* de un capítulo dedicado al diseño de materiales para presentaciones multimedia tan utilizadas en la actualidad. Y siguiendo con el uso de las nuevas tecnologías aplicadas a la formación se entra en el uso de Internet y en la gran oferta de recursos didácticos que se pueden encontrar en la red.

Por último, se expone las ventajas y posibilidades que ofrece el uso de las modernas pizarras digitales interactivas, acabando por la forma de gestionar las plataformas digitales con sus herramientas ad hoc dentro del ámbito de los llamados entornos virtuales.

Todos estos contenidos no son sino herramientas destinadas al uso por parte del formador -dentro de las estrategias metodológicas que diseñe- para hacer más atractivas las sesiones formativas a los alumnos, a la par que les facilite la adquisición de los conocimientos y habilidades previstos en los objetivos didácticos a alcanzar. De ahí, el gran interés que tiene para el formador el seguimiento de este Módulo.



## **OBJETIVOS GENERALES**

Al finalizar el curso el alumno será capaz de:

- Seleccionar, adaptar y/o elaborar materiales gráficos, en diferentes tipos de soportes, para el desarrollo de los contenidos atendiendo a criterios técnicos y didácticos.
- Utilizar medios y recursos gráficos según criterios metodológicos y de eficiencia.
- Seleccionar, adaptar y/o elaborar material audiovisual y multimedia para el desarrollo de los contenidos atendiendo a criterios técnicos y didácticos.
- Utilizar medios y recursos audiovisuales y multimedia según la modalidad de impartición de la formación y criterios metodológicos y de eficiencia.

## Unidad didáctica 1.

Diseño y elaboración de material didáctico impreso



**UD1**



## INTRODUCCIÓN

La temática de esta Unidad Didáctica (UD) gira en torno a los recursos y medios didácticos, desde la vertiente de los distintos formatos hasta las prestaciones que ofrecen a un formador en el desarrollo de su labor.

En primer lugar, se aborda las características de los materiales impresos que son los más tradicionales, los más conocidos y los de más fácil uso. Así, se estudia el papel que juegan la tipografía, los párrafos, las páginas y el color como pilares que son del diseño gráfico.

Posteriormente se entra en el estudio de los elementos que componen un guión didáctico -en esta ocasión referido a la elaboración de textos-. Igualmente se trata de la selección de los materiales didácticos en función de los objetivos que se pretenden conseguir. La UD acaba con una exposición de riesgos laborales en torno al diseño de material didáctico impreso, así como el respeto a las normas medioambientales vigentes.

El contenido de esta UD es de gran interés para el formador dado que los medios didácticos son una excelente ayuda para la transmisión de conocimientos, para motivar e, incluso, para evaluar la marcha del proceso de enseñanza aprendizaje.

# UD1. Diseño y elaboración de material didáctico impreso



## OBJETIVOS

Al finalizar esta unidad didáctica, el alumno será capaz de:

- Seleccionar, adaptar y/o elaborar materiales gráficos, en diferentes tipos de soportes, para el desarrollo de los contenidos atendiendo a criterios técnicos y didácticos.
- Identificar las posibilidades didácticas de los distintos medios y recursos gráficos en función de las características de la acción formativa.
- Seleccionar fuentes y/o recursos actualizados y significativos, en función de la modalidad de impartición, los objetivos programados y destinatarios/as de la acción formativa, respetando la legislación vigente sobre la propiedad intelectual.
- Analizar el contenido a transmitir, así como sus características, nivel de complejidad, dificultad de asimilación, cantidad de información, entre otros.
- Diseñar y elaborar material gráfico de acuerdo a las condiciones técnicas y pedagógicas de cada soporte, revisando sistemáticamente su acabado antes de la utilización y/o reproducción.

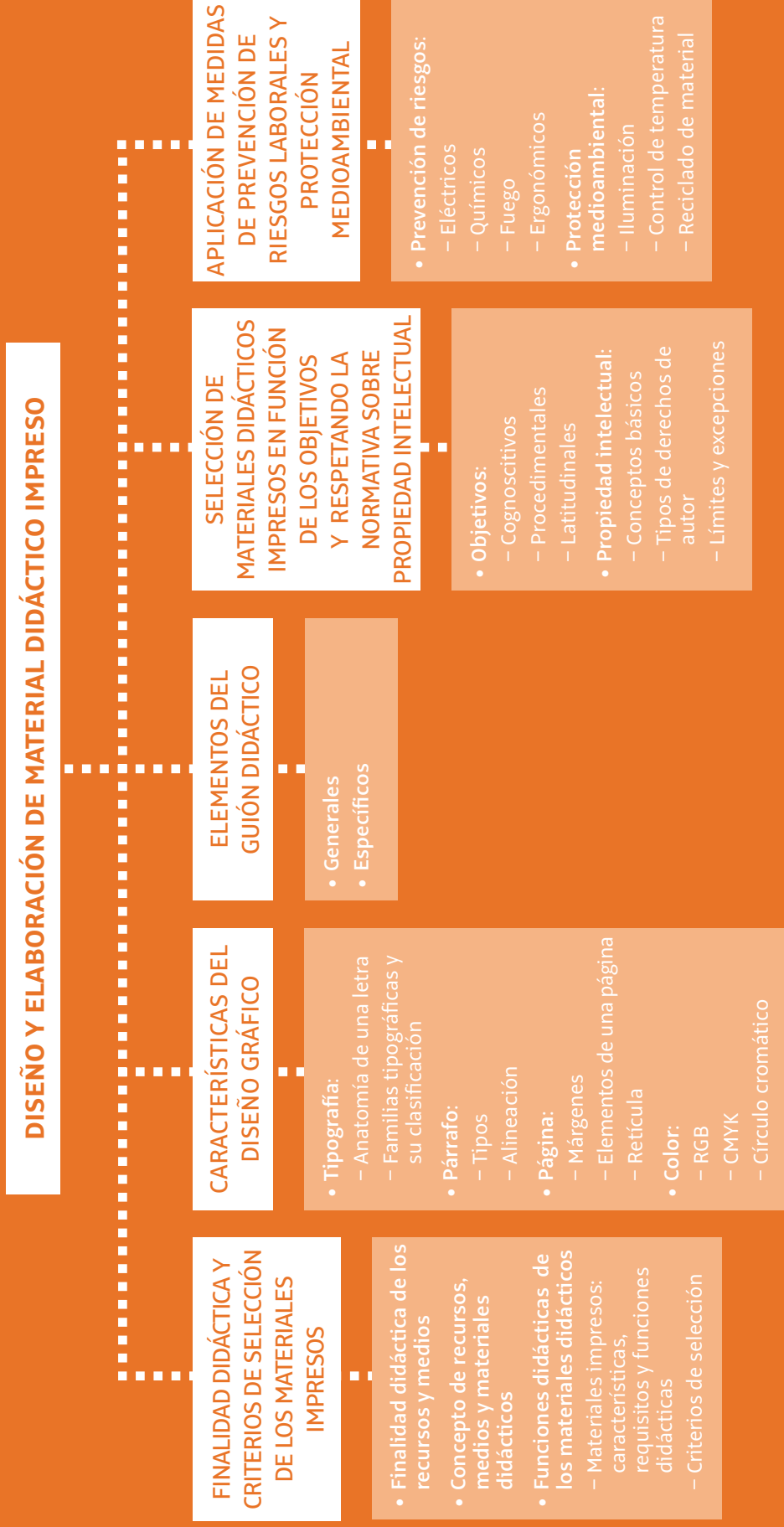
## CONTENIDOS

1. Finalidad didáctica y criterios de selección de los materiales impresos	10
2. Características del diseño gráfico	20
3. Elementos del guión didáctico (materiales impresos)	44
4. Selección de materiales didácticos impresos en función de los objetivos a conseguir respetando la normativa sobre propiedad intelectual	46
5. Aplicación de medidas de prevención de riesgos laborales y protección medioambiental en el diseño y elaboración de material didáctico impreso	53
 Resumen	56
 Terminología	58





# MAPA CONCEPTUAL



# 1. FINALIDAD DIDÁCTICA Y CRITERIOS DE SELECCIÓN DE LOS MATERIALES IMPRESOS

En el ámbito de la formación, los medios y recursos didácticos ocupan un lugar relevante. El proceso de enseñanza-aprendizaje es fundamentalmente eso: un proceso. Ello quiere decir que es algo que se desarrolla en el tiempo y que va dando entrada en su devenir a un importante número de elementos, tales como la planificación, los alumnos, los formadores, las estrategias metodológicas y la evaluación.

Los medios, recursos y materiales didácticos son instrumentos que tienen su razón de ser dentro de la estrategia de enseñanza –aprendizaje que diseñe el formador. Fuera de una estrategia pedagógicamente planteada no tienen apenas sentido. Se les puede estudiar, si acaso, de la misma manera que se estudia la disección de algún órgano vital de un ser vivo. Puede analizarse cada una de sus partes, su morfología, sus dimensiones, su color, etc. pero les faltará lo más importante: su funcionamiento, el lugar que ese órgano ocupa en la cadena vital -vegetal, animal- del ser superior al que pertenece.

De igual modo, una pizarra digital o un soporte de vídeo pueden ser estudiados como tales (las partes de que se componen, el tipo de imagen que proyectan) pero se quedaría muy corto ese conocimiento si no se les contempla funcionando dentro de una estrategia metodológica en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Esto es: cuándo entran en el proceso, cuál es su misión en la ayuda de la transmisión de conocimientos, y cuándo salen del proceso porque se da paso a otros elementos didácticos.

Es importante, en consecuencia, conocer cuál es el papel que juegan los recursos, los medios y los materiales didácticos en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Lo importante para el formador es conocer el amplio abanico que tiene a su disposición de recursos, medios y materiales didácticos. Usarlos correctamente y sacarles el máximo provecho es tarea a concretar cuando elabore el guión didáctico de las sesiones y los sitúe dentro del lugar que les asigne en la estrategia metodológica a desplegar.

## 1.1 Finalidad didáctica de los recursos y medios

Los recursos y los medios didácticos son las herramientas del formador. Son los instrumentos de trabajo que se usan en el aula y en el taller para ayudar a esculpir el aprendizaje en los alumnos, de igual modo que el escultor usa el escople y el martillo para dar forma a la roca y crear sus esculturas.

Y es que los medios y recursos didácticos cumplen un papel instrumental en el proceso enseñanza-aprendizaje. Para Fernández Huertas (1976), los medios y recursos didácticos “son un punto de apoyo o pasarela que instalamos en el proceso de enseñanza-aprendizaje para que cada alumno alcance o se aproxime al máximo de sus techos discentes”.

Para este mismo autor, el proceso enseñanza-aprendizaje constituye un cúmulo de experiencias “conducidas” y “mediadas”, en el que se reproduce de determinada manera la realidad a enseñar y a aprender. Y en esa encrucijada didáctica se encuentra el lugar de los recursos y los medios en tanto que constituyen el soporte en donde se apoyan las experiencias mediadas.

Los medios didácticos *per se* no son ni buenos ni malos, ni son garantía de una mejor enseñanza. Alcanzan su eficacia cuando han sido seleccionados correctamente y juegan un papel perfectamente encajado en las características propias de los alumnos, en los contenidos, en las actividades que han de desempeñar y en los objetivos perseguidos.



Figura 1. Elementos a considerar en el manejo de medios didácticos

Por ejemplo, no se puede plantear realizar ejercicios en un ordenador (medio informático) cuando los alumnos no están familiarizados con su uso.

Modernamente, se asocia los términos “medios” y “recursos” a la presencia y utilización de elementos relacionados con las nuevas tecnologías de la información. Aun siendo esta apreciación correcta, sin embargo, es limitada. Y es que medios y recursos han aparecido, fundamentalmente en las últimas dos décadas, apoyados también en otros materiales.

Normalmente, la aparición de un nuevo medio conlleva la aparición de un nuevo enfoque en la formación. Por ejemplo, la aparición de Internet ha cambiado la modalidad de formación a distancia tradicional (en soporte papel) a teleformación (en soporte electrónico).

En los tiempos presentes, no obstante lo dicho anteriormente, hay que admitir que existe una fuerte orientación pedagógica en la que se une tecnología y procesos de enseñanza-aprendizaje. Es necesario acercarse al concepto de términos tales como “recurso”, “medio” y “material didáctico”, a fin de manejarlos con la precisión pedagógica exigible. La barrera conceptual entre unos y otros de esos términos es tan poco perfilada que los autores no terminan de ponerse de acuerdo sobre el significado de los mismos.

## 1.2 Conceptos de recursos, medios y materiales didácticos

### a. Concepto de "recursos"

Para Mattos (1963) los recursos didácticos son "los medios materiales de que se dispone para conducir el aprendizaje de los alumnos". Es un concepto amplio: un formador puede decir que tiene más o menos recursos didácticos a su disposición según con que cuente con más o menos medios y materiales didácticos que puede usar. Así se puede hablar de disponibilidad de recursos informáticos, de recursos humanos (formadores), de recursos de aulas y talleres para la enseñanza, etc.

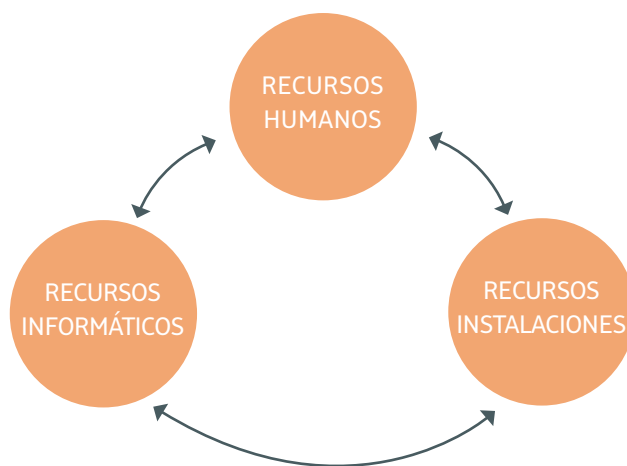


Figura 2. Tipos de recursos

### b. Concepto de "medios"

Los "medios didácticos" se pueden definir como los instrumentos de que nos servimos para la construcción del conocimiento. Y es que el dibujo exacto en nuestra mente de un nuevo contenido no aparece de manera instantánea, no se graba a golpe de fogonazos de flash, sino que se va construyendo parte a parte, pincelada a pincelada, hasta llegar a terminar la figura –idea, habilidad- completa. En esa labor de pintar cada uno de los trazos de los nuevos contenidos en la mente de los alumnos, los medios juegan un papel protagonista.

La expresión "medios didácticos" alude a una amplia gama de aparatos, programas informáticos, textos en diversos formatos, herramientas, máquinas, simuladores, etc.

Para distinguir sus señas de identidad y el uso a que se destinan se les añade algún adjetivo. Así, se habla, de "medios impresos", "medios audiovisuales" y "medios informáticos"

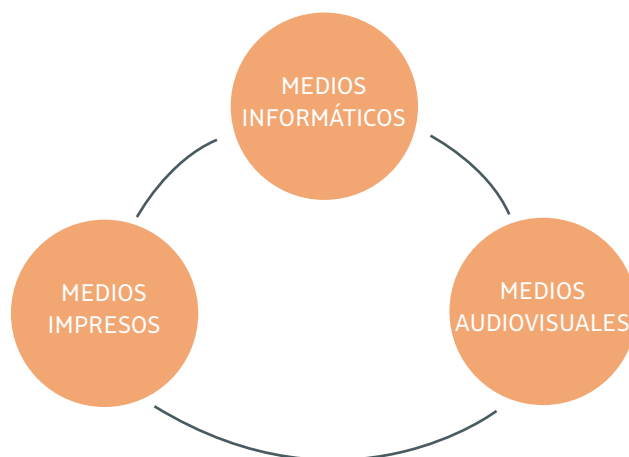


Figura 3. Tipos de medios

### c. Concepto de “materiales”

San Martín (1991) define los materiales como “aquellos artefactos que, en unos casos, utilizando las diferentes formas de representación simbólica y, en otros, como referentes directos (objeto), incorporados a estrategias de enseñanza, coadyuvan a la reconstrucción del conocimiento aportando significaciones parciales de los conceptos curriculares”.

De esta definición se desprende que los materiales didácticos son elementos de orden físico (papel, diapositivas, discos digitalizados) que utilizan dibujos, esquemas, palabras (representaciones por medios de símbolos en la escritura). En otras ocasiones, utilizan objetos en directo (herramientas, equipos de protección, etc.) que ayudan a la reconstrucción del conocimiento en la mente de los alumnos que es, en última instancia, el resultado del aprendizaje. Por último, parece claro que cada material aporta “una parte” al aprendizaje de algún tema dentro del conjunto de un contenido, de un plan de formación o de una acción formativa (currículo).

### d. Diferencias entre medios, recursos y materiales didácticos

Reflexionando sobre las definiciones apuntadas, se pone en evidencia que existen diferencias entre los términos “medios” y “recursos didácticos”. Y es que el término recurso es más amplio y engloba al de medios.

Los “materiales didácticos”, por otra parte, son los productos diseñados para ayudar en el desenvolvimiento de los procesos de aprendizaje.

Si se colocaran estos conceptos en una pirámide, en la base se situarían los recursos. En el escalón siguiente se colocarían los medios – impresos, informáticos, audiovisuales -. Por último, en el tercer escalón, se colocarían los materiales. Este es el orden de jerarquía entre estos conceptos (Figura 4).

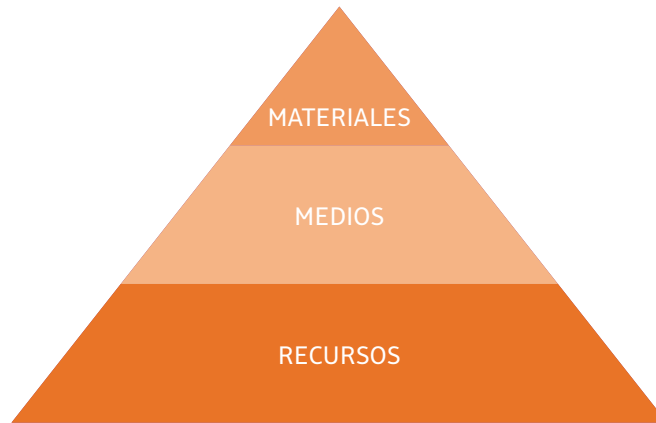


Figura 4. Jerarquía recursos, medios y materiales didácticos

### EJEMPLO



En la planificación de una acción formativa sobre grúas- torre, un formador puede disponer de "recursos de maquinaria" o de "recursos informáticos". Puede disponer de una grúa-torre (medio didáctico) o de un simulador de manejo de grúa (medio didáctico); igualmente, puede disponer de una "Guía de operador de grúas-torre"(material didáctico).

### RECUERDA



Los medios y recursos didácticos juegan un papel instrumental en el proceso de enseñanza-aprendizaje. En su manejo, hay que considerar cuatro elementos: el alumno, la actividad, los contenidos y los objetivos.

Los materiales y los medios didácticos contribuyen a la construcción del conocimiento. Los recursos son los medios materiales de que se dispone para aplicarlos en el proceso enseñanza-aprendizaje.

### 1.3 Diseño de materiales, medios y recursos

Cuando sea necesario diseñar un material a partir de cero, el formador ha de tener en cuenta una serie de factores para que el producto final reúna la calidad didáctica necesaria. Son los que se muestran en la siguiente figura:



**Figura 5.** Factores a tener en cuenta a la hora de diseñar un material didáctico

En la siguiente figura se exponen de manera resumida las normas, las cuestiones claves y el material aconsejable para cumplir con la norma didáctica correspondiente.

Es importante relacionar, en sentido horizontal, cada una de las propuestas que se hacen.

Por **norma didáctica** se ha de entender aquella que regula algún escalón importante en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

En el apartado de **cuestiones claves** se encuentran aquellos puntos íntimamente relacionados con la norma didáctica. Varían según la índole de esta.

Los **materiales didácticos aconsejables** que se apuntan en esta columna se corresponden coherentemente con las cuestiones claves a respetar en cada una de las normas.

NORMA DIDÁCTICA	CUESTIONES CLAVE	MATERIAL ACONSEJABLE
1ª Objetivos de la acción formativa	Cognitivos	Teoría. Casos prácticos
	Procedimentales	Prácticas de ejecución
	Actitudinales	Casos de buenas prácticas
2ª Acorde con los contenidos predominantes	Cognitivos	Teoría. Casos prácticos
	Procedimentales	Prácticas de ejecución
	Actitudinales	Casos de buenas prácticas
3ª Estrategias metodológicas	Magistral	PowerPoint o similar
	Participativas	Role playing, debates
	Manipulativas	Materiales, máquinas y herramientas de oficios
4ª Modalidad de la acción formativa	Presencial	Teoría, prácticas
	A distancia (papel)	Manual, ejercicios
	Teleformación	Manual, casos, ejercicios
	Mixta (presencia y distancia)	Teoría para las sesiones presenciales
5ª Grupo destinatario	Nivel de formación	Lenguaje comprensible
	Grado de experiencia	Ejercicios asequibles
	Edad	Conexión con las experiencias profesionales
	Nacionalidad	Conexión con las distintas culturas
6ª Sistema de evaluación	Pruebas sobre papel	Reforzar los contenidos fundamentales
	Pruebas sobre productos	Reforzar las prácticas sobre las tareas básicas
	Pruebas sobre gestión	Abundancia de casos prácticos
	Pruebas sobre manejo de máquinas y herramientas	Herramientas y máquinas reales
7ª Medios técnicos y económicos disponibles	Pocos medios	Papel, PowerPoint,
	Muchos medios	Audiovisuales, prácticas en talleres, programas "on line"
8ª Número de ediciones previsto	Menos de 10	Material imprescindible
	Más de 10 (Clave: rentabilidad de los materiales y posibilidades de amortización)	Material abundante

**Figura 6.** Cuadro resumen de las cuestiones claves a considerar en el diseño de materiales didácticos



Además de las normas didácticas relacionadas en este cuadro -que ya han sido tratadas anteriormente- es necesario detenerse en las 7ª y 8ª, de claro contenido económico.

El resultado final de la formación, además de eficaz (que se hayan alcanzado todos los objetivos previstos) debe ser eficiente (que esos objetivos se hayan conseguido con el menor coste posible).

En relación con la disponibilidad de medios técnicos y económicos, quiere decirse que la entidad (calidad, cantidad) de los materiales que se elaboren debe respetar los presupuestos asignados. Igualmente se procurará utilizar los recursos existentes (ordenadores, videos, máquinas, libros de texto, etc.), siempre que reúnan unas condiciones mínimas didácticas antes de comprar nuevos recursos.

Dentro de estas consideraciones económicas es necesario, igualmente, tener en cuenta cuál va a ser el aprovechamiento del material que se va a diseñar. Es decir, hay que tener en cuenta el número de ediciones que se prevé realizar, así como el número de alumnos a los que se va a repartir.

## EJEMPLO



No es lo mismo plantearse la grabación de un vídeo para una acción formativa que se va a impartir 5 veces para 100 alumnos en total, que tener previsiones de hacer un plan de formación en el que se va a celebrar la misma acción formativa en 50 ocasiones con la presencia de 800 alumnos. Obviamente, en la segunda posibilidad, la ratio coste /por impartición y coste/ por alumno justificará una mayor inversión.

Finalmente, cabe destacar que cada uno de los medios y materiales didácticos:



Figura 7. Características de los medios y materiales didácticos

De ahí, que su estudio debe ser individualizado. No obstante, los medios más usuales se pueden agrupar en dos apartados siguiendo el criterio de estar impresos o no impresos.

## 1.4 Los materiales impresos: características y criterios de selección

### a. Características

- **Versatilidad.** Los materiales impresos son muy utilizados porque son muy versátiles, relativamente fáciles de preparar y presentan de manera sencilla los conocimientos a transmitir.
- **De elaboración sencilla.** Para preparar materiales impresos solo hace falta un soporte sobre el que escribir (papel, pizarra) y la ayuda de rotuladores o tizas. Después, es la inventiva y la creatividad del formador la que tiene que funcionar para seleccionar bien los mensajes a escribir, estructurar la redacción de manera inteligible e, incluso, impactante y plasmarlo sobre la pizarra, el papelógrafo o los apuntes.
- **Económicos.** Los materiales impresos son los más baratos de construir y, por tanto, están al alcance de los presupuestos más modestos. De ahí que convivan y estén presentes en la mayoría de las aulas junto a los modernos y sofisticados medios audiovisuales.

### b. Requisitos y funciones didácticas

El formador ha de tener en cuenta unos requisitos que le ayudarán a crear una documentación de calidad en el material impreso que él elabora:

- El material debe motivar y mantener la atención.
- Debe informar, añadir algo nuevo respecto de lo que contienen los manuales.
- Debe establecer relaciones con la experiencia, intereses y conocimientos de los alumnos .
- Generalmente, debe plantearse para provocar actividad.

Para conseguir estas funciones didácticas, el material ha de tener:

- Una presentación atractiva.
- Fácil manejo.
- Un tipo de letra agradable y de fácil lectura.
- Las ilustraciones irán situadas en los espacios próximos a los textos.
- Variedad de texto, tipo de letras e imágenes que provoquen la atención y la motivación.
- Claridad.
- Sencillez.

### c. Criterios de selección de los materiales impresos

Hay cuatro elementos que se han de tener en cuenta para seleccionar los materiales impresos desde el punto de vista pedagógico y que son compartidos con la elección de cualquier tipo de medios didácticos:

- El alumno (su capacidad mental).
- El tipo de actividad que ha de aprender a realizar.
- Los contenidos (teóricos y prácticos).
- Los objetivos que se pretenden alcanzar.

Además, se debe aplicar otros tres criterios de orden práctico:

- o La sencillez de diseño.
- o La facilidad para conseguirlos.
- o El coste de adquisición o de elaboración.



**Figura 8.** Elementos y criterios para la elección de materiales impresos

## 2. CARACTERÍSTICAS DEL DISEÑO GRÁFICO

En el diseño gráfico de materiales impresos se ha de considerar estos cuatro elementos:



La importancia de estos elementos en los materiales gráficos destinados a la formación estriba en su capacidad para hacer atractivos a los lectores y usuarios los contenidos que se escriben o dibujan en ellos. Este componente de atracción está muy ligado a la motivación que debe incitar a los alumnos a entrar en su estudio.

### 2.1 Tipografía: anatomía de una letra, familias tipográficas (regular, negrita, cursiva, negrita cursiva, versalita) y clasificación

La palabra tipografía viene del griego *tipos* (huella) y *grafo* (escribir). Es decir, alude a la huella o marca que dejan los escritos sobre un papel o sobre una pantalla de ordenador, si se actualiza su concepto a nuestros días.

La tipografía trata de distribuir correctamente la colocación de las letras, los gráficos y los espacios de manera que cumplan un objetivo fundamental: hacer comprensible al lector su mensaje, a la vez que ayuda a crear y mantener un interés por el mismo.

Se llama tipografía de detalle a los aspectos que tienen que ver con las letras, con el espacio entre ellas, con las palabras y su espaciado en el texto, el interlineado (la separación entre líneas) y las columnas (presentación vertical de los textos).

La macrotipografía, por su parte, se dedica al estudio del tipo de letra, a su estilo y al cuerpo de la misma.

#### a. Anatomía de una letra

Esta expresión se refiere al estudio diseccionado de una letra, es decir a la acción de separar cada una de sus partes para estudiarlas.

## OTRAS PUBLICACIONES QUE TE PUEDEN INTERESAR



Contenidos formativos de certificados de profesionalidad  
**Programación didáctica de acciones formativas para el empleo**

Agustín del Pino Martínez



Contenidos formativos de certificados de profesionalidad  
**Impartición y tutorización de acciones formativas para el empleo**

Agustín del Pino Martínez



Contenidos formativos de certificados de profesionalidad  
**Orientación laboral y promoción de la calidad en la formación profesional para el empleo**

Agustín del Pino Martínez



Contenidos formativos de certificados de profesionalidad  
**Evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje en formación profesional para el empleo**

Agustín del Pino Martínez

Estos libros los puedes adquirir en:  
[libreria.fundacionlaboral.org](http://libreria.fundacionlaboral.org)

## PERMANECE ACTUALIZADO, CONOCE NUESTROS RECURSOS WEB

Fundación Laboral de la Construcción:  
[fundacionlaboral.org](http://fundacionlaboral.org)

Información en materia de PRL:  
[lineaprevencion.com](http://lineaprevencion.com)

Portal de la Tarjeta Profesional de la Construcción (TPC):  
[trabajoenconstruccion.com](http://trabajoenconstruccion.com)

Portal de formación:  
[cursosenconstruccion.com](http://cursosenconstruccion.com)

Buscador de empleo:  
[construyendoempleo.com](http://construyendoempleo.com)



[facebook.com/  
FundacionLaboral  
Construccion](https://facebook.com/FundacionLaboralConstruccion)



[twitter.com/  
Fund\\_Laboral](https://twitter.com/Fund_Laboral)



[youtube.com/  
user/fundacion  
laboral](https://youtube.com/user/fundacionlaboral)



[slideshare.net/  
FundacionLaboral](https://slideshare.net/FundacionLaboral)



[plus.google.com/  
+Fundacion  
laboralOrgFLC/  
posts](https://plus.google.com/+FundacionlaboralOrgFLC/posts)



[www.linkedin.  
com/company/  
fundacion-laboral-  
de-la-construccion](https://www.linkedin.com/company/fundacion-laboral-de-la-construccion)



[blog.fundacionla-  
boral.org/](http://blog.fundacionlaboral.org/)



## AYÚDANOS A MEJORAR

Si tienes alguna sugerencia sobre nuestras publicaciones,  
escríbenos a [recursosdidacticos@fundacionlaboral.org](mailto:recursosdidacticos@fundacionlaboral.org)